



MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico

Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marke – Elettronico – Naut-Mecc

Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)

☎Centralino 0982/ 41969 – Sito:[www.iispoloamantea.edu.it](http://www.iispoloamantea.edu.it)

E-mail: [CSIS014008@istruzione.it](mailto:CSIS014008@istruzione.it)

Posta. Cert.:[CSIS014008@pec.istruzione.it](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 86002100781



Prot. n.: 0005665 VI.9

Amantea, 27/09/2021.

**Al Personale Scolastico Individuato**

**All'albo on line-Amministrazione Trasparente**

**e.p.c. al RSPP della scuola**

**All'RLS della scuola**

**All' RSU della scuola**

**Al Presidente del Consiglio di Istituto**

**AL SITO WEB**

**AGLI ATTI I.S.**

**Oggetto: Nomina, ai sensi D. Lgs. 81/2008 di addetto all' "Evacuazione e all'Emergenza"**

La sottoscritta Dirigente Scolastica prof.ssa Angela DE CARLO in qualità di Datore di lavoro dell'**Istituto di Istruzione Superiore Polo Scolastico di Amantea**, in attuazione del D. Lgs. 81/2008, e successive modifiche ed integrazioni, tenendo conto dell'individuazione da parte del R.S.P.P. e del parere favorevole del R.L.S. ritenendo che il personale sotto indicato possieda i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura della funzione,

#### **NOMINA**

Quali **addetti al "Evacuazione e all'Emergenza"**, dell'IIS POLO SCOLASTICO AMANTEA, per l'anno scolastico 2021/2022,

<b>Cognome/Nome</b>	<b>Piano</b>
Sig. BRUNO SANTO	Piano -2:
Sig.COSCARELLA MARIO	Piano -2:
Sig.ra MARCELLINO NATASCIA –	Piano -1:
Sig.BRUSCO CLAUDIO	Piano -1:
Sig. RAMUNDO GIANLUCA	Piano -1:
Sig.PALERMO DOMENICO	Piano -1:

Sig.MUTO GIOVANNI	Piano TERRA
Sig. GUIDO GIUSEPPE	Piano TERRA
Sig.ra VELTRI VINCENZA	Piano TERRA
Sig.ra SIMONE ROSELLINA	Piano TERRA
Sig. BIANCHINO FRANCO	Piano TERRA
Sig.CINO GIOVANNI	PIANO 1°
Sig.MUTO LUCIANO	PIANO 1°
Sig.ra PORCO GALLINA VINCENZA	PIANO 1°
Sig.ra ALOISIO ROSA	PIANO 1°
Sig. MUTO FRANCESCO	PIANO 1° UFF. SEGRETERIA
Sig. SESTI VINCENZO	PIANO 1° UFF. SEGRETERIA
Sig.ra RINO MIRELLA	PIANO 1°
Sig. CINO ANTONIO	PIANO 2° E 3°
Sig. TUCCI FRANCESCO	PIANO 2° E 3°
Sig.PULICE ROBERTO	PIANO 2° E 3°
Dott. CALABRIA ANTONIO	DSGA
Prof. SELLARO PASQUALINO	Indirizzo di servizio
Prof. STOCCO GIANFRANCO	Indirizzo di servizio
Prof. SORRENTINO GREGORIO	Indirizzo di servizio
Prof. DE GRAZIA FRANCO	Indirizzo di servizio
Prof. COSCARELLA FRANCESCO	Indirizzo di servizio
Prof.ssa FERACA LILIANA	Indirizzo di servizio
Prof.ssa GRIMALDI DONATELLA	Indirizzo di servizio
Prof.ssa VENERIO STEFANIA	Indirizzo di servizio
Prof. ssa MARIA LA VERGATA	Indirizzo di servizio
Prof.ssa DE MUNNO GIUSEPPINA	Indirizzo di servizio

### **Compiti degli addetti all'evacuazione e gestione dell'emergenza:**

**in generale:**

1. Si occupa dell'attività di prevenzione e delle primissime operazioni per la gestione dell'emergenza e della richiesta di aiuto ai servizi di soccorso, secondo le indicazioni riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione e procedure impartite;

**in particolare:**

1. collabora con i membri del S.P.P. e con il R.S.P.P.;
2. avvisa il Dirigente Scolastico per qualsiasi pericolo riscontrato;
3. riscontrato il pericolo, provvedere alla evacuazione, dopo l'emanazione dell'ordine;
4. avvisa il personale incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso;

5. attività di prevenzione, verificando le situazioni che si instaurano durante il proprio turno di lavoro, avvisando gli addetti per eventuali azioni di tutela dai pericoli rilevati;
6. seguire le indicazioni riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione.

In base a quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni, il personale di cui sopra, sarà formato/aggiornato appena possibile.

Si comunica a tutti gli interessati, per presa visione.

*(Originale firmato e custodito agli atti di questo Ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").*

**La Dirigente Scolastica**  
Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)